

Linee guida programmatiche

L'accordo raggiunto tra i negoziatori in occasione dello scorso Comitato federale, fissa alcuni punti su cui il nuovo ufficio di segreteria, e gli organi del Movimento, dovranno sviluppare il loro mandato fino al prossimo Congresso nazionale.

Il conseguimento di tale risultato è stato reso possibile dalla comune volontà di avviare un rinnovato percorso di confronto e di gestione condivisa, a fronte dello stallo che caratterizzava il Movimento. Questo chiama in causa la responsabilità di tutti i militanti verso l'organizzazione e verso la battaglia politica che siamo chiamati a svolgere.

Continuano ad essere punti di riferimento dal punto di vista politico e organizzativo le mozioni approvate dal Congresso di Lecce: (<https://www.mfe.it/congresso2025/index.php?func=mozioni>)

In vista delle celebrazioni per i 70 anni dei Trattati di Roma, previste per marzo 2027, la nuova segreteria, in stretta collaborazione con l'UEF e la sezione di Roma, valuterà proposte ed ipotesi di azione da sottoporre all'attenzione della DN del 27/06 p.v.

Le iniziative e gli eventi nazionali saranno valutati/programmati in funzione di quello che sarà definito al punto precedente, in modo da creare il percorso migliore di avvicinamento e coinvolgimento delle forze federaliste, politiche, sociali, delle associazioni e movimenti della società civile e di tutti gli attori che saremo in grado di mobilitare. Questo include anche la campagna già avviata con i Sindaci, che proseguirà, integrata con quella promossa dall'UEF, sviluppando anche alcune iniziative nazionali a sostegno.

Sul piano interno, si intende:

- 1) Garantire la continuità dei gruppi di lavoro e degli uffici già istituiti e operativi nell'ambito dei diversi organi nazionali;
- 2) Dare mandato alla segreteria di valutare la formazione di gruppi e/o momenti di approfondimento anche tramite webinar, qualora dovesse rendersi necessario, sulla base di tematiche nuove o richieste specifiche formulate dalle sezioni e dai centri regionali;
- 3) Elaborare, previa approvazione da parte della segreteria nazionale, strumenti per la diffusione dei contenuti tematici sviluppati dai gruppi di lavoro, a partire innanzitutto dalla pubblicazione dei quaderni prodotti dai gruppi di lavoro esistenti, al fine di fornire supporto alle attività delle sezioni;
- 4) Dare mandato alla Direzione nazionale di istituire una commissione di lavoro per valutare modifiche di Statuto e Regolamento, le quali saranno sottoposte al parere del Comitato Federale, in vista del prossimo Congresso nazionale;
- 5) Convocare riunioni regolari dell'ufficio di segreteria;
- 6) Pianificare momenti di incontro/confronto con i segretari regionali, al fine di monitorare le attività svolte dai territori, condividere best practices e sostenere attività interregionali con particolare attenzione alle piccole sezioni;
- 7) Monitorare e aggiornare ove necessario gli strumenti di comunicazione (social media, sito internet, newsletter, etc..) attraverso una costante collaborazione tra l'ufficio comunicazione e la segreteria nazionale;
- 8) Mantenere ed aggiornare l'uso delle chat whatsapp già attive, precisando che le comunicazioni ufficiali continueranno ad essere inviate tramite mail.

Stefano Spoltore

Marco Celli